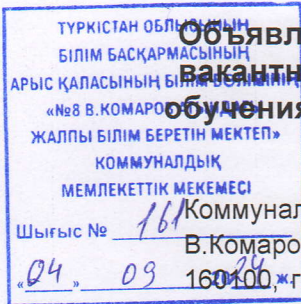




Объявление о проведении конкурса на занятие вакантной и (или) временно вакантной должности руководителя спортивного кружка (с русским языком обучения).

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 8 имени В.Комарова» отдела образования города Арыс управления образования Туркестанской области, 160100, г. Арыс, улица Адильбек би №1, телефоны для справок: 8 (72540)2-24-14, электронный адрес: komarov-arys.edu.kz объявляет конкурс на занятие вакантной должности.

1. Руководитель спортивного кружка (1ставка, постоянно) Коммунального государственного учреждения "Общеобразовательная школа № 8 имени В.Комаров" отдела образования города Арыс управления образования Туркестанской области с должностным окладом в зависимости от категории и стажа от 160 000 тенге в месяц за 1 ставку.
Место и время проведения конкурса: г. Арыс, улица Адильбек би №1, 04.09. – 12.09.2024 г.
Дата проведения конкурса: 13.09.2024 год.

Дата проведения конкурса: согласно установленным срокам в соответствии с приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 Правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования.

Должностные обязанности руководителя спортивного кружка:
Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение. Ведет установленную документацию и отчетность. Определяет перечень необходимого оборудования для работы, имеющегося на базе школы, несет материальную ответственность за полученное оборудование. Создает благоприятные условия, позволяющие детям реализовать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время. Комплектует состав учащихся кружка, секции, студии и принимает меры по его сохранению в течение года. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической целесообразности. Обеспечивает соблюдение прав и свобод учащихся.

Выявляет творческие способности учащихся, способствует их развитию. Поддерживает одаренных и талантливых учащихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. Готовит и проводит в течение года выставки, соревнования, выступления и др. мероприятия, способствующие повышению социального и психологического статуса каждого ребенка, и как результат работы кружка, студии, секции.

Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; проводит инструктаж по охране труда учащихся с обязательной регистрацией в журнале установленного образца. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

Проходит периодические медицинские обследования. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

Права

На получение инвентаря, оборудования, материала, выделение помещения для проведения занятий. Участвовать в управлении школы в порядке, определяемом Уставом. На защиту профессиональной чести и достоинства.

Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом. Свободно выбирать и использовать методики воспитания, методические пособия и материалы.

ответственности. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний учащихся.

Давать учащимся во время занятий обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности.

Ответственность

Юридическую ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время работы кружка, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством РК

Материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством за виновное причинение школе или участникам воспитательного процесса ущерба в связи с исполнением(неисполнение) своих должностных обязанностей;

Дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией.

За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, а также совершение иного аморального проступка руководитель кружка может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РК.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции" и иные нормативные правовые акты по вопросам образования; педагогику и психологию, физиологию, гигиену, закономерности и тенденцию развития детского движения; нормы педагогической этики; методику организации досуговой деятельности, отдыха, развлечений; основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации: Высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или техническое и профессиональное образование по направлению "Педагогика", или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку без предъявления требований к стажу работы; и (или) при наличии высшего или среднего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора не менее 3 лет, для педагога эксперта и педагога-исследователя не менее 4 лет; и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в должности вожатого для педагога-мастера – не менее 5 лет.

Необходимые документы для участия в конкурсе:

- 1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;
- 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
- 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);
- 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;
- 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);
- 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);
- 7) справку с психоневрологической организации;
- 8) справку с наркологической организации;
- 9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);

Ж.Кайбалдиева