

«Утверждаю»
и.о. директора школы Ранджибари Х.Х.
31.08.2022 г.



**План внутришкольного контроля КГУ «СОШ № 8 им.В.Комарова»
на 2022-2023 учебный год**

Цели:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Задачи:

1. Создание благоприятных условий для развития школы.
2. Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом школы.
3. Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ГОС стандарта.
4. Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
5. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
6. Мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
7. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

№	Направление контроля	Цели
1.	Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины. Своевременная профилактическая работа с детьми из неблагополучных, малообеспеченных семей. Проверка системности и эффективности индивидуальной работы классных руководителей с учащимися, состоящими на внутришкольном учете. Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях.

2.	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования	Определение качества знаний уровня успеваемости учащихся по предметам. Изучение уровня преподавания предметных (элективных) курсов. Отслеживание адаптации, анализ уровня обученности обучающихся. Создание условий для успешного протекания адаптационного процесса при переходе из начальной школы в среднюю, из средней в старшую школы. Анализ состояния учебно-воспитательного процесса обучающихся на дому.
3.	Контроль за ведением школьной документации	Установление соответствия рабочих программ учебным образовательным программам. Выявление правильности и своевременности заполнения классных и электронных журналов, личных дел учащихся. анализ соблюдения единых требований и выявления общих недочётов по ведению дневников учащихся. Анализ выполнения единого орфографического режима и единых требований по ведению тетрадей.
4.	Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП	Анализ рабочих программ учителей, своевременная корректировка учебных планов и программ. Анализ планов работы МО. Уточнение и корректировка перспективного плана повышения квалификации и аттестации педагогов. Изучение деятельности аттестуемых педагогов. Качество использования библиотечных фондов в учебно-образовательном процессе. Анализ выполнения учебных программ и практической части. Выявление уровня овладения и использования современных образовательных технологий учителями-предметниками. Анализ диагностики педагогов по повышению профессиональной компетенции.
5.	Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей. Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования	Выполнение мероприятий по предпрофильной подготовке. Анализ качества проведения родительских собраний, уровня взаимодействия классного руководителя и родительского комитета, удовлетворённости родителей организацией учебно-воспитательного процесса в классе и в школе. Профилактика и коррекция негативной воспитательной среды в семьях, оказание помощи в преодолении негативных явлений. Распространение положительного опыта семейного воспитания. Состояние и организация работы классных руководителей по духовно-нравственному, гражданско-патриотическому, гендерному, половому воспитанию учащихся. организация работы кружков и спортивных секций.
6.	Контроль за санитарно-гигиеническим режимом, технике безопасности и материально-технической базой.	Оценка степени готовности школы к новому учебному году. Проверка состояния и наличия школьного оборудования. Анализ выполнения санитарно-гигиенического режима в кабинетах. Оценка состояния охраны труда и техники безопасности, предупреждение ЧС.
7.	Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации	Анализ работы классных руководителей с учащимися группы учебного риска и их семьями при подготовке к итоговой аттестации. Выявить уровень подготовки учащихся выпускных

классов по работе с тестами в рамках подготовки к МОДО и ЕНТ. Состояние документации учителей-предметников по подготовке к ГИА и ЕНТ (папки). Изучение уровня преподавания предметов, вынесенных на итоговую аттестацию и анализ работы по подготовке к итоговой аттестации на уроках. Анализ уровня обученности и качества подготовки выпускников.

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Август- сентябрь									
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
1. Результаты комплектования и адаптации 0-х,1 и 10-х классов.	Анализ работы классных руководителей по охвату учебой всех учащихся зоны; проверка качества формирования профильных классов	Комплектование и адаптация 0, 1, 5 и 10-х классов.	Классные руководители 0, 1, 10 классов.	Тематический	Персональный	Анализ отчетов, классных руководителей	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В.	3 неделя сентября	Справка. Совещание при директоре
1.Трудоустройство учащихся 9,11 классов.	Выявление детей неохваченных обучением	Журналы микроучастков	Классные руководители 9, 11 классов	Тематический	Индивидуальный	Анализ по выявлению занятости выпускников	Зам.дир УР	3 неделя	СД
3.Обеспеченность обучающихся школы учебниками,	Работа библиотекарей по обеспечению необходимых учебников у учащихся.	Обеспеченность уч-ся учебниками	Библиотекарь, Кл.рук., уч-ся	Фронтальный	Персональный	Беседа	библиотека	2 неделя	Справка СЗ
4.Организация горячего питания на 1 полугодие	Создание и своевременное оформление соответствующих документов	Списки детей	Кл. рук	Тематический	Персональный	Изучение документов, контроль	Зам.дир ВР и соц. педагог	3неделя	СД

	представлены списки детей пищевой.					за питанием			
Контроль за ведением школьной документации									
1. Программа «Edu sholl», состояние личных дел учащихся, учителей.. Качество заполнения НОБД	Выполнение программы «Edu sholl». Состояние личных дел уч-ся 0, 1-11 классов, личных дел учителей, НОБД	Оформление личных дел уч-ся, выполнение программы «Edu sholl», оформление личных дел учителей	Кл.рук., учителя, работники школы, делопроизводитель	Тематический	Персональный	Проверка документации, программы «Edu sholl»	Администрация, делопроизводитель	2 неделя сентября	Справка. Совещание при завуче
2. Выполнение указаний к ведению электронных журналов	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 0, 1-11 классов по учебным предметам	Классные руководители 0, 1-11 кл	Тематический	Персональный	Проверка журналов	Зам.дир Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СД
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
1. Участие учителей в августовских конференциях, семинарах	Знакомство с программами, положениями на новый учебный год	Участники августовской конференции	Администрация	Тематический	Обзорный	Наблюдение	Зам.дир МР и учителя	4 неделя августа	МО
2. Изучение инструктивно-методических документов, приказов МОН РК, управления и отдела образования о начале 2022-2023 учебного года	Изучение инструктивно-методических документов «Об организации учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 уч. году»	Педагог. коллектив	Рук МО, администрация	Тематический	Обзорный	Изучение документа	Зам.дир УР	август	МО, МС
3. Качество составления календарно-тематического планирования, программ курсов, КСП	Составление календарно-тематических планов в соответствии с учебными программами. Правильность составления КСП согласно поставленным целям.	Календарно-тематические, поурочные планы, программы курсов, учителей-предметников	Учителя предметники	Тематический	Персональный	Проверка календарно-тематических планов, КСП, программ курсов	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В.	3 неделя сентября	Справка. СД

4. Организация работы по самообразованию учителей	Качество организации работы по самообразованию учителей	Результаты мониторинга, определение темы самообразование	Педагогические работники школы. Рук. МО	Тематический	Персональный	Беседа. Проверка документации	Зам.дир. по метод. работе Кайбалдиева Ж.Г.	август	Справка, МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1.Входной контрольный срез во 2-11 классах	Выявления уровня обученности уч-с на начало учебного года и определения пробелов в знаниях по учебной программе.	Контрольные срезы во 2-11 классах	основные образовательные предметы 2-11 кл.	фронтальный	Предметно-обобщающий	письменная проверка знаний учащихся. тесты, КС	Зам.дир УР	2 н.	СД
2.Организация развития одаренных детей . Подготовка к олимпиадам	Качество организации развития одаренных детей, развитие природного таланта, самореализации способных и одарённых детей. Подготовка к школьному туру олимпиад, к дистанционным олимпиадам	Качество организации развития одаренных детей	Учителя предметники	тематический	персональный	Проверка документации, беседа	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	2 неделя сентября	Справка на совещании при завуче
3. Организация работы предметных кружков и курсов по выбору.	Состояние организации работы предметных кружков и курсов по выбору.	Планы кружков, курсов по выбору	Учителя предметники 1-11 классов	Фронтальный	персональный	Проверка документации-планы	Зам. дир. По ВР	2 неделя сентября	Справка на совещании при завуче
4.Организация учебного процесса с соблюдением строгих мер санитарной безопасности.	Готовность кабинетов и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований к обучению учащихся	Соблюдением строгих мер санитарной безопасности.	Сотрудники школы	Фронтальный	персональный	Беседа. Проверка документации. Рейд.	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В.	3 неделя сентября	Справка СД
5. Организация работы с уч-ся ОНД , инклюзивное образование.	Качество организации работы с уч-ся ОНД, документация учителей	Работа учителей по организации работы с уч-ся ОНД, уч-ся с диагнозом ЗПР	Учителя предметники	Тематический	персональный	Проверка документации. Беседа. Рейд.	Зам.дир. Неяскин А.Н.	3 неделя сентября	Справка. Совещание при директоре

1. Организация работы с учащимися с НМО.	Составление базы данных. Корректировка плана работы Составление списков учащихся по классам с отражением обучаемости	Работа учителей-предметников, кл.руководителей	Педагог-психологи, учителя предметники, кл.рук-ли	тематический	персональный	Анализ данных по классам	Зам.директор а по МР Кайбалдиева Ж.Г.	2 неделя сентября	Справка. Совещание при завуче
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Проверка воспитательных планов классных руководителей.	Соответствие документации единым требованиям. Анализ воспитательных планов классных руководителей.	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов.	Классные руководители	Тематический	персональный	Проверка документации. Беседа	Зам по ВР	4 неделя августа	Справка, заседание МО классных руководителей
2. Организация работы по проекту «Читающая школа»	Уровень организации работы по проекту «Читающая школа»	Деятельность библиотекаря, кл. рук., учителей казахского, русского языков	Библиотекарь, классные руководители, учителя языковых дисциплин	Тематический	персональный	Проверка документации. Беседа	Зам ВР, библиотека	4 неделя августа	Справка, заседание МО классных руководителей
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Работа с девушками. Нравственно-половое воспитание девушек	Содействие нравственно-половому воспитанию, через проведение воспитательных мероприятий, бесед ориентированных на формирование представлений у подростков о моральных нормах, о семье и браке, о способах преодоления трудностей, связанных с их возрастом.	Работа с девушками	Классные руководители	Тематический	персональный	Проверка документации. Беседа	психолог	4 неделя августа	Справка, заседание МО классных руководителей

Тема проверки	Цель проверки	Объект контроля	Субъекты контроля	Вид контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Сроки исполнения	Итог
Октябрь									
Контроль за обеспечением прав ребенка на получение качественного образования									
1. Выполнение основных требований к состоянию преподавания государственного языка. Выполнение Закона о языках.	Качество преподавания предметов, качество подготовки учителей к урокам, проверка уровня ЗУН учащихся. Выполнение Закона о языках.	Работа учителей казахского языка над развитием речи, выполнением Закона о языках	Учителя казахского языка	Тематический	персональный	Беседа, анализ посещенных уроков	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В..	4 неделя	Справка. Совещание при директоре
Контроль за ведением школьной документации									
1. Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала	Соответствие заполнения журналов инструкции. Своевременность выставления баллов за СОр, своевременность и правильность оформления записей в журнале	Журналы 1-11 классов по учебным предметам	Учителя предметники	Тематический	Персональный	Проверка журналов	Зам.дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
1. Ознакомление с уровнем профессиональной компетентности молодых специалистов и вновь прибывших учителей. Документация наставников	Выявление методов, используемых молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями, выявление затруднений и оказание метод. Помощи. Качество оказания методической помощи молодым учителям	Деятельность наставников	Наставники молодых учителей	тематический	персональный	Проверка документации, беседы	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Совещание при завуче
2. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе	Выявить уровень информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе	Учителя 1-11 классов	Рук МО	Фронтальный	тематический	анкетирование	Зам дир Неяскин А.Н.	3 неделя	СЗ

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	Учителя новаторы	тематический	персональный	Беседа	Зам.дир. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка на МС
4. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Учителя предметники	тематический	персональный	Посещение уроков, беседа.	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Справка МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Процесс обучения в 5-11 классах	Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы	Фронтальный	Персональный	Беседа, посещение занятий, проверка документации	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В., медсестра	4 неделя	Справка СД
2.Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Уровень организации по подготовке выпускных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Учителя предметники,	Зам.дир. УВР	Тематический	обзорный	Индивидуальные беседы, проведение анализа документов	Зам.дир. УР	4 н.	СД
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету.	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по воспитанию толерантности	Учителя, классные руководители, руководители служб школы	Тематический	Классно-обобщающий	посещение уроков, классных часов, беседы с учителями, уч-ся.	Зам. директора Ксандопуло М.И.	4 неделя	Справка МС
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Определение уровня социально-психологической адаптации уч-ся 5 классов.	Обеспечение комфортности, социализация учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Классные руководители, учителя,	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	Психолог Сидорова Ю.В.	4 неделя	Совещание при директоре

1. Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный	персональный	Посещение занятий Проверка документации	Зам.дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка, совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
1.Выполнение требований по ведению электронного журнала.	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	учителя - предметники, классные руководители	тематический	персональный	проверка электронных журналов, анализ заполнения	Зам.дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1.Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала	тематический	Персональный	Проверка документации, посещение уроков, беседа	Зам.директора Ксандопуло М.И. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка совещание при директоре
2.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	-выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл.	Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х.	4 неделя	Справка , совещание при директоре
3.Состояние организации внеклассной	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Учителя эстетических дисциплин и	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации	Зам. дир. по ВР.	4 неделя	Справка ,

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	Учителя новаторы	тематический	персональный	Беседа	Зам.дир. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка на МС
4. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Учителя предметники	тематический	персональный	Посещение уроков, беседа.	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Справка МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Процесс обучения в 5-11 классах	Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы	Фронтальный	Персональный	Беседа, посещение занятий, проверка документации	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В., медсестра	4 неделя	Справка СД
2.Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Уровень организации по подготовке выпускных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Учителя предметники,	Зам.дир. УВР	Тематический	обзорный	Индивид. беседы, проведение анализа документов	Зам.дир. УР	4 н.	СД
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету.	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по воспитанию толерантности	Учителя, классные руководители, руководители служб школы	Тематический	Классно-обобщающий	посещение уроков, классных часов, беседы с учителями, уч-ся.	Зам. директора Ксандопуло М.И.	4 неделя	Справка МС
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Определение уровня социально-психологической адаптации уч-ся 5 классов.	Обеспечение комфортности, социализация учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Классные руководители, учителя,	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	Психолог Сидорова Ю.В.	4 неделя	Совещание при директоре

1. Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный	персональный	Посещение занятий Проверка документации	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка, совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
1.Выполнение требований по ведению электронного журнала.	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	учителя - предметники, классные руководители	тематический	персональный	проверка электронных журналов, анализ заполнения	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1.Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала	тематический	Персональный	Проверка документации, посещение уроков, беседа	Зам.директора Ксандопуло М.И. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка совещание при директоре
2.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин	-выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл.	Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х.	4 неделя	Справка , совещание при директоре
3.Состояние организации внеклассной	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Учителя эстетических дисциплин и	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации	Зам. дир. по ВР.	4 неделя	Справка ,

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	Учителя новаторы	тематический	персональный	Беседа	Зам.дир. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка на МС
4. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Учителя предметники	тематический	персональный	Посещение уроков, беседа.	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Справка МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Процесс обучения в 5-11 классах	Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы	Фронтальный	Персональный	Беседа, посещение занятий, проверка документации	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В., медсестра	4 неделя	Справка СД
2.Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Уровень организации по подготовке выпускных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Учителя предметники,	Зам.дир. УВР	Тематический	обзорный	Индивидуальные беседы, проведение анализа документов	Зам.дир. УР	4 н.	СД
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету.	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по воспитанию толерантности	Учителя, классные руководители, руководители служб школы	Тематический	Классно-обобщающий	посещение уроков, классных часов, беседы с учителями, уч-ся.	Зам. директора Ксандопуло М.И.	4 неделя	Справка МС
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Определение уровня социально-психологической адаптации уч-ся 5 классов.	Обеспечение комфортности, социализация учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Классные руководители, учителя,	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	Психолог Сидорова Ю.В.	4 неделя	Совещание при директоре

1. Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный	персональный	Посещение занятий Проверка документации	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка, совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
1.Выполнение требований по ведению электронного журнала.	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	учителя - предметники, классные руководители	тематический	персональный	проверка электронных журналов, анализ заполнения	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1.Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала	тематический	Персональный	Проверка документации, посещение уроков, беседа	Зам.директора Ксандопуло М.И. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка совещание при директоре
2.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин	-выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл.	Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х.	4 неделя	Справка , совещание при директоре
3.Состояние организации внеклассной	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Учителя эстетических дисциплин и	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации	Зам. дир. по ВР.	4 неделя	Справка ,

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	Учителя новаторы	тематический	персональный	Беседа	Зам.дир. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка на МС
4. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Учителя предметники	тематический	персональный	Посещение уроков, беседа.	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Справка МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Процесс обучения в 5-11 классах	Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы	Фронтальный	Персональный	Беседа, посещение занятий, проверка документации	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Гурсумбеков А.Х. Керимова И.В., медсестра	4 неделя	Справка СД
2.Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Уровень организации по подготовке выпускных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Учителя предметники,	Зам.дир. УВР	Тематический	обзорный	Индивидуальные беседы, проведение анализа документов	Зам.дир. УР	4 н.	СД
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету.	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по воспитанию толерантности	Учителя, классные руководители, руководители служб школы	Тематический	Классно-обобщающий	посещение уроков, классных часов, беседы с учителями, уч-ся.	Зам. директора Ксандопуло М.И.	4 неделя	Справка МС
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Определение уровня социально-психологической адаптации уч-ся 5 классов.	Обеспечение комфортности, социализация учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Классные руководители, учителя,	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	Психолог Сидорова Ю.В.	4 неделя	Советование при директоре

1. Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный	персональный	Посещение занятий Проверка документации	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка, совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
1.Выполнение требований по ведению электронного журнала.	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	учителя - предметники, классные руководители	тематический	персональный	проверка электронных журналов, анализ заполнения	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1.Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	1Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала	тематический	Персональный	Проверка докумен- та- ции, посещение уроков, беседа	Зам.директора Ксандопуло М.И. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка совещание при директоре
2.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин	-выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл.	Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин	Фронтальный,	предметно- обобщающий	Проверка докумен- та- ции. Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х.	4 неделя	Справка , совещание при директоре
3.Состояние организации внеклассной	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Учителя эстетических дисциплин и	Фронтальный,	предметно- обобщающий	Проверка документации	Зам. дир. по ВР.	4 неделя	Справка ,

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	Учителя новаторы	тематический	персональный	Беседа	Зам.дир. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка на МС
4. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Учителя предметники	тематический	персональный	Посещение уроков, беседа.	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Справка МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Процесс обучения в 5-11 классах	Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы	Фронтальный	Персональный	Беседа, посещение занятий, проверка документации	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В. , медсестра	4 неделя	Справка СД
2.Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации , ЕНТ, МОДО	Уровень организации по подготовке выпускных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Учителя предметники,	Зам.дир. УВР	Тематический	обзорный	Индивидуальные беседы, проведение анализа документов	Зам.дир. УР	4 н.	СД
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету.	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по воспитанию толерантности	Учителя, классные руководители , руководители служб школы	Тематический	Классно-обобщающий	посещение уроков, классных часов, беседы с учителями, уч-ся.	Зам. директора Ксандопуло М.И.	4 неделя	Справка МС
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Определение уровня социально-психологической адаптации уч-ся 5 классов.	Обеспечение комфортности, социализация учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Классные руководители, учителя,	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	Психолог Сидорова Ю.В.	4 неделя	Совещание при директоре

1. Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный	персональный	Посещение занятий Проверка документации	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка, совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
1.Выполнение требований по ведению электронного журнала.	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	учителя - предметники, классные руководители	тематический	персональный	проверка электронных журналов, анализ заполнения	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1.Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	1Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала	тематический	Персональный	Проверка документации, посещение уроков, беседа	Зам.директора Ксандопуло М.И. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка совещание при директоре
2.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	-выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл.	Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х.	4 неделя	Справка , совещание при директоре
3.Состояние организации внеклассной	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Учителя эстетических дисциплин и	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации	Зам. дир. по ВР.	4 неделя	Справка ,

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	Учителя новаторы	тематический	персональный	Беседа	Зам.дир. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка на МС
4. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Учителя предметники	тематический	персональный	Посещение уроков, беседа.	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Справка МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Процесс обучения в 5-11 классах	Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы	Фронтальный	Персональный	Беседа, посещение занятий, проверка документации	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В., медсестра	4 неделя	Справка СД
2.Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Уровень организации по подготовке выпускных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Учителя предметники,	Зам.дир. УВР	Тематический	обзорный	Индивидуальные беседы, проведение анализа документов	Зам.дир. УР	4 н.	СД
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету.	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по воспитанию толерантности	Учителя, классные руководители, руководители служб школы	Тематический	Классно-обобщающий	посещение уроков, классных часов, беседы с учителями, уч-ся.	Зам. директора Ксандопуло М.И.	4 неделя	Справка МС
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Определение уровня социально-психологической адаптации уч-ся 5 классов.	Обеспечение комфортности, социализация учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Классные руководители, учителя,	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	Психолог Сидорова Ю.В.	4 неделя	Совещание при директоре

1. Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный	персональный	Посещение занятий Проверка документации	Зам.дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка, совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
1.Выполнение требований по ведению электронного журнала.	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	учителя - предметники, классные руководители	тематический	персональный	проверка электронных журналов, анализ заполнения	Зам.дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1.Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	1Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала	тематический	Персональный	Проверка документации, посещение уроков, беседа	Зам.директора Ксандопуло М.И. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка совещание при директоре
2.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин	-выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл.	Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х.	4 неделя	Справка , совещание при директоре
3.Состояние организации внеклассной	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Учителя эстетических дисциплин и	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации	Зам. дир. по ВР.	4 неделя	Справка ,

3.Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	Учителя новаторы	тематический	персональный	Беседа	Зам.дир. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка на МС
4. Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Учителя предметники	тематический	персональный	Посещение уроков, беседа.	Зам.директора по МР Кайбалдиева Ж.Г.	3 неделя	Справка МС
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Процесс обучения с учетом требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Санитарно-эпидемиологических правил и норм и рационального использования учебного времени.	Процесс обучения в 5-11 классах	Учителя предметники, классные руководители, медсестра, работники школы	Фронтальный	Персональный	Беседа, посещение занятий, проверка документации	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х. Керимова И.В., медсестра	4 неделя	Справка СД
2.Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Уровень организации по подготовке выпускных классов к итоговой аттестации, ЕНТ, МОДО	Учителя предметники,	Зам.дир. УВР	Тематический	обзорный	Индивидуальные беседы, проведение анализа документов	Зам.дир. УР	4 н.	СД
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы									
1. Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету.	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по воспитанию толерантности	Учителя, классные руководители, руководители служб школы	Тематический	Классно-обобщающий	посещение уроков, классных часов, беседы с учителями, уч-ся.	Зам. директора Ксандопуло М.И.	4 неделя	Справка МС
Контроль за качеством психолого-педагогического сопровождения УВП									
1. Определение уровня социально-психологической адаптации уч-ся 5 классов.	Обеспечение комфортности, социализация учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Классные руководители, учителя,	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	Психолог Сидорова Ю.В.	4 неделя	Совещание при директоре

1. Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Учителя, работающие в инклюзивном образовании	Фронтальный	персональный	Посещение занятий Проверка документации	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка, совещание при завуче
Контроль за ведением школьной документации									
1. Выполнение требований по ведению электронного журнала.	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	учителя - предметники, классные руководители	тематический	персональный	проверка электронных журналов, анализ заполнения	Зам. дир. Неяскин А.Н.	3 неделя	Справка СЗ
Контроль за состоянием научно-методического обеспечения УВП									
Контроль за обеспечением базового и дополнительного образования									
1. Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, ЕНТ	Деятельность учителей предметников по использованию различных методов при повторении пройденного материала	тематический	Персональный	Проверка документации, посещение уроков, беседа	Зам. директора Ксандопуло М.И. Кайбалдиева Ж.Г.	4 неделя	Справка совещание при директоре
2. Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1. Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	- выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО - качество проведения уроков; - компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-11 кл.	Учителя эстетических дисциплин и физических дисциплин	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-11 классах. Проверка знаний уч-ся	Зам. дир. Ксандопуло М.И. Турсумбеков А.Х.	4 неделя	Справка, совещание при директоре
3. Состояние организации внеклассной	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Учителя эстетических дисциплин и	Фронтальный,	предметно-обобщающий	Проверка документации	Зам. дир. по ВР.	4 неделя	Справка,